

Guatemala, 31 de enero del 2020

Informe No. 001-2020

MSC.

ELEUTERIO CAHUEC DEL VALLE

Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural

Su Despacho

Estimado Viceministro:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 93-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2020**, correspondiente al **Periodo del 02 al 31 de enero** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número de **DTE: 559893117; Serie E17E0B73**.

Actividades realizadas

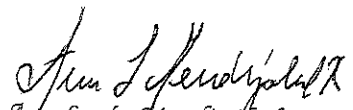
- a) Asesorar a la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General de las Artes en gestiones y trámites propios de las actividades que se realizan para difundir las acciones de la Dirección General de las Artes.
- b) Asesorar en la logística de la cobertura de las actividades realizadas por la Dirección General de las Artes.
- c) Asesorar en la corrección de textos que se difunden por parte de la Delegación de Comunicación Social de la dirección Geenral de las Artes.
- d) Asesorar en la organización, convocatoria y ejecución de conferencias de prensa y entrevistas.
- e) Asesorar a la Delegada de Comunicación Social en la consolidación de la información relacionada con los diferentes eventos realizados de las diferentes dependencias de la dirección General de las Artes.
- f) Brindar asesoría en la revisión, actualización y modificación de datos históricos de las Instituciones Artísticas.
- g) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

- ✓ a) Se asesoró en el proceso de compra de implementos electrónicos para la Delegación de Comunicación Social y Difusión Cultural de la Dirección General de las Artes.
- ✓ b) Se asesoró en la logística interna de la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General de las Artes.
- ✓ c) Se asesoró en la corrección de guiones para audiovisuales que se difunden con el objetivo de promocionar el mes de la Marimba.
- ✓ d) Se asesoró en la organización de documentos de la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General de las Artes.
- ✓ e) Se asesoró a la Delegada de Comunicación Social en la consolidación de información textual y audiovisual para la elaboración de promocionales.
- ✓ f) Se asesoró en la revisión de datos históricos sobre las instituciones artísticas publicadas en redes sociales.
- ✓ g) Se asesoró en la producción de promocionales que difunden las actividades artísticas del Mes de la Marimba en donde participan las Marimbas del Ministerio de Cultura y Deportes.


Firma

Vo.Bo.


Ana Lucía Mendizábal Ruiz
Delegada de Comunicación Social y Difusión Cultural
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes